

ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^η Δ. Υ. Π.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡ.
ΥΓΕΙΑΣ & Κ. Α.

Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων
Ταχ. Δ/ση : Ζαχάρωφ 3, ΑΘΗΝΑ, Τ. Κ. : 11521
Πληροφορίες : Χ. Πολύζου/ Μ. Μουρλά
e-mail : hrd@y.ypaht.gr
Τηλ. : 213-2010490, Fax : 213-2010435

ΓΙΑ ΝΙΠΗΛΙΑ ΑΔΕΙΕΣ ΙΔΟΧ

[Κοι. ΓΙΑΜΦΟΥ]

Αθήνα: 4.19.20
Αριθμ. Πρωτ.: 38
Βαθμός Προτεραιότητας: ΕΠΕΙΓΟΝ

ΠΡΟΣ:
-ΚΕΝΤΡΑ ΥΓΕΙΑΣ
-ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥΣ
-ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΕΣ

ΘΕΜΑ: Εγκύκλιος σχετικά με άδειες και διευκολύνσεις υπαλλήλων με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου (Επικουρικό προσωπικό).

Σας διαβιβάζουμε Εγκύκλιο/Οδηγό αναφορικά με τη χορήγηση αδειών και διευκολύνσεων των υπαλλήλων που εργάζονται στις υπηρεσίες σας με σύμβαση Ορισμένου Χρόνου και συγκεκριμένα το Επικουρικό Προσωπικό (πλην Επικουρικών Ιατρών).

Προκειμένου να λάβει τέλος η πληθώρα τηλεφωνημάτων ή και έγγραφων αιτημάτων στο Τμήμα Προσωπικού της 1^{ης} ΥΠΕ, παρακαλούνται οι υπάλληλοι-αποδέκτες της παρούσας εγκυκλίου που υπηρετούν στη Γραμματεία των Κέντρων Υγείας, αφού μελετήσουν τα διαλαμβανόμενα, να εφαρμόσουν ορθά τα ανωτέρω ώστε να μην απαιτηθεί ουδεμία περαιτέρω επεξήγηση.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΙΩΑΝΝΑ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ: Γραφείο Διοικήτριας, Δ3.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^η Δ. Υ. ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡ.
ΥΓΕΙΑΣ & Κ. Α.

Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων
Ταχ. Δ/ση : Ζαχάρωφ 3, ΑΘΗΝΑ, Τ. Κ. : 11521
Πληροφορίες : Χ. Πολύζου/ Μ. Μουρλά
e-mail : hrd@lyratl.gr
Τηλ. : 213-2010490, Fax : 213-2010435

Αθήνα: 23.07.16.4-19
Βαθμός Προτεραιότητας: ΕΠΕΙΓΟΝ

ΘΕΜΑ: Εγκύκλιος/Οδηγός αναφορικά με άδειες και διευκολύνσεις υπαλλήλων με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου (Επικουρικό προσωπικό).

Η χορήγηση των αδειών στο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του Δημοσίου διέπεται κατ' αρχάς από το ΠΔ 410/88 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 89 του ανωτέρω ΠΔ «Όπου στον Κώδικα αυτό δεν ορίζεται διαφορετικά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας για τη σύμβαση εξαρτημένης εργασίας».

1. ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ.

Ειδικότερα: αναφορικά με τη χορήγηση κανονικών αδειών στο προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ΠΔ 410/88:

«Ο προσλαμβανόμενος, μετά τη συμπλήρωση δώδεκα (12) μηνών (βασικός χρόνος συνεχούς απασχόλησης στην υπηρεσία που προσλαμβάνεται) δικαιούται, για κάθε ημερολογιακό έτος, κανονική άδεια απουσίας με πλήρεις αποδοχές είκοσι τέσσερις (24) εργάσιμες ημέρες και αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εργασίας είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες, χωρίς να υπολογίζεται σε αυτές η ημέρα της εβδομάδας κατά την οποία δεν απασχολείται λόγω του εφαρμοζόμενου συστήματος εργασίας.

Η άδεια αυτή επαυξάνεται κατά μια εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης επί πλέον του βασικού χρόνου των δώδεκα μηνών και μέχρι είκοσι έξι (26) εργάσιμες ημέρες για τους μισθωτούς με σύστημα πενθήμερης εβδομάδας εργασίας μέχρι είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες...».

Επιπλέον, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ.3 της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.2008/2009, εργαζόμενοι που έχουν συμπληρώσει υπηρεσία 10 ετών στον ίδιο εργοδότη ή προϋπηρεσία 12 ετών σε οποιονδήποτε εργοδότη και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια 30 εργάσιμων ημερών, αν εφαρμόζεται σύστημα εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας και 25 εργάσιμων ημερών, αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας.

2. ΑΔΕΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΕΚΝΟΥ

Αναφορικά με τη χορήγηση άδειας παρακολούθησης της σχολικής επίδοσης τέκνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 του ΠΔ 410/88 «Στους απασχολούμενους με οικογενειακές υποχρεώσεις στο Δημόσιο, τα ΝΠΔΔ και τους ΟΤΑ, με οποιαδήποτε σχέση, εφαρμόζονται ως προς τη γονική άδεια οι διατάξεις του Κεφαλαίου Α' του Ν. 1483/84 (άρθρα 1-18), σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στις διατάξεις του ΠΔ 193/88 (ΦΕΚ 84Α, Επέκταση διατάξεων του Ν. 1483/84 στο Δημόσιο τα ΝΠΔΔ και τους ΟΤΑ». Ειδικότερα και σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν. 1483/84, οι εργαζόμενοι που έχουν παιδιά ηλικίας μέχρι δεκαέξι (16) ετών, τα οποία παρακολουθούν μαθήματα στοιχειώδους ή μέσης εκπαίδευσης δικαιούνται να απουσιάζουν ορισμένες ώρες ή ολόκληρη την ημέρα μέχρι τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών κάθε ημερολογιακό έτος, με σκοπό την παρακολούθηση της σχολικής επίδοσης των παιδιών τους.

3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

Σχετικά με τη χορήγηση των ειδικών αδειών, σύμφωνα με το άρθρο 10 της ΕΓΣΣΕ 2000-2001, προβλέπεται:

- Άδεια γάμου πέντε (5) εργάσιμων ημερών για όσους εργάζονται πενθήμερο και έξι (6) εργάσιμων ημερών σε προσωπικό που εργάζεται εξαήμερο κι επίσης με τις διατάξεις αυτές, σε περίπτωση γέννησης παιδιού ο πατέρας δικαιούται δύο (2) ημέρες άδεια με αποδοχές.
- Σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 9 της ΕΓΣΣΕ 2002-2003 προβλέπεται άδεια πένθους για θάνατο συζύγου, τέκνων, γονέων και αδελφών ενώ με τις διατάξεις του σύμφωνα με το άρθρο 9 της Συλλογικής σύμβασης εργασίας 2002-2003 και άρθρου 8 της ΕΓΣΣΕ 2010-2012, το δικαίωμα άδειας λόγω θανάτου συγγενούς που θεσπίστηκε από την προηγούμενη διάταξη χορηγείται και στους εξ ανχιστείας συγγενείς (γαμπρός, νύφη, παππούς, γιαγιά, εγγόνια, κουνιάδος-α στην ίδια γραμμή και στον ίδιο βαθμό.
- Για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος χορηγείται ειδική άδεια με αποδοχές, σύμφωνα με την εκλογική νομοθεσία και ειδικότερα το Π.Δ. που εκδίδεται για τη διενέργεια των βουλευτικών εκλογών (άρθρο 106 παρ.3 του Π.Δ. 26/2012). Ειδικότερα, όσοι διανύσουν απόσταση 200-400χιλ οδικώς δικαιούνται μία (1) ημέρα, 401 χιλ. και άνω δύο (2) μέρες αντίστοιχα και για νησιά τρεις (3) μέρες.
- Σύμφωνα με το άρθρο 8 της ΕΓΣΣΕ 2002-2003, εργαζόμενοι με εξαρτημένη σχέση εργασίας που πάσχουν από νόσημα που απαιτεί μεταγγίσεις αίματος και παραγώγων του ή αιμοκάθαρση δικαιούνται άδεια έως 22 εργάσιμες ημέρες τον χρόνο με αποδοχές. Με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 4075/2012, όπως ισχύει: «1. Στο φυσικό, θετό ή ανάδοχο γονέα παιδιού ηλικίας έως 18 ετών συμπληρωμένων, το οποίο πάσχει από νόσημα που απαιτεί μεταγγίσεις αίματος και παραγώγων του ή αιμοκάθαρση, από νεοπλασματική ασθένεια, ή χρήζει μεταμόσχευσης χορηγείται ειδική νονική άδεια διάρκειας δέκα εργάσιμων ημερών κατ' έτος, με αποδοχές, έπειτα από αίτηση του, κατά απόλυτη προτεραιότητα. Η ανωτέρω άδεια χορηγείται, κατά την ως άνω διαδικασία, και στο φυσικό, θετό ή ανάδοχο γονέα παιδιού ηλικίας έως δεκαοκτώ (18) ετών συμπληρωμένων, το οποίο πάσχει από βαριά νοητική στέρηση ή σύνδρομο Down ή αυτισμό».
- Με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 2643/1998, τα άτομα με ποσοστό αναπηρίας 50% τουλάχιστον που υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 1, παρ. 1, περ. β', εδ. α' του ν. 2643/1998 δικαιούνται έξι (6) εργάσιμες ημέρες επιπλέον της κανονικής τους άδειας κατ' έτος. Περαιτέρω, σύμφωνα με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 16 του ν. 2527/1997, όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 8 του άρθρου 30 του ν. 3731/2008 και το άρθρο 27 του ν. 4305/2014: «4. Η μείωση του ωραρίου εργασίας κατά μία (1) ώρα την ημέρα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του π.δ. 193/1988 (Α' 84), προκειμένου για τακτικούς υπαλλήλους και υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., που έχουν παιδιά με πνευματική, ψυχική ή σωματική αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω ή παιδιά έως 15 ετών που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη ινσουλινοεξαρτώμενο ή τύπου 1 με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω ή σύζυγο με αναπηρία

80% και άνω τον οποίο συντηρεί, γίνεται χωρίς ανάλογη περικοπή των αποδοχών τους. Το ποσοστό αναπηρίας βεβαιούται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις. 5. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο μείωση του ωραρίου ισχύει και για τους τυφλούς ή παραπληγικούς-τετραπληγικούς, τους νεφροπαθείς τελικού σταδίου, καθώς και τους έχοντες αναπηρία 67% και άνω υπαλλήλους του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. Ειδικώς για τους τυφλούς τηλεφωνητές η μείωση του ωραρίου εργασίας ορίζεται σε δύο (2) ώρες την ημέρα».

4. ΑΔΕΙΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

1 ημέρα

Όσον αφορά την άδεια αιμοδοσίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν. 4554/2018: «Ο εργαζόμενος ο οποίος ανταποκρίνεται σε πρόσκληση από υπηρεσία αιμοληψίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης ή μετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία, καθώς και ο εργαζόμενος που προσέρχεται σε οποιοδήποτε κέντρο αιμοληψίας με δική του πρωτοβουλία για να προσφέρει αίμα, δικαιούται ειδικής άδειας απουσίας με πλήρεις αποδοχές, μόνο για την ημέρα της αιμοληψίας. Ο εργαζόμενος σε κάθε περίπτωση οφείλει να προσκομίσει στον εργοδότη σχετική βεβαίωση του νοσηλευτικού ιδρύματος, στο οποίο πραγματοποιήθηκε η αιμοληψία. Η ίδια ως άνω άδεια χορηγείται και στην περίπτωση λήψης αιμοπεταλίων. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χορήγηση της ειδικής άδειας στον εργαζόμενο, η οποία προκύπτει από τη συμμετοχή του σε οποιαδήποτε εκ των άνω περιπτώσεων αιμοληψίας, είναι η έγκαιρη ενημέρωση του εργοδότη τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες προ της τέλεσης της αιμοληψίας, εκτός των περιπτώσεων κάλυψης έκτακτης ανάγκης. Εξαιρετικά και μόνο σε περιπτώσεις ταυτόχρονων αιτημάτων εργαζομένων για χρήση της ειδικής άδειας, ο εργοδότης δύναται σε συνεννόηση με τον εργαζόμενο και ανάλογα με το πρόγραμμα εργασίας του και τις ανάγκες της επιχείρησης, να προχωρήσει στη χορήγηση της εν λόγω άδειας το αργότερο μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημέρα τέλεσης της αιμοληψίας. Ο εργαζόμενος δύναται να κάνει χρήση του δικαιώματος της ειδικής άδειας αιμοληψίας κατά το μέγιστο δύο (2) φορές ετησίως».

5. ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 410/88 του αρθρ. 17 & την ΔΙΠΙΔΔ /Β6/336/24.12.2010 , ο υπάλληλος διατηρεί την αξίωση για αποδοχές , αν κωλύεται να εργασθεί για σπουδαίο λόγο που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του. Ο χρόνος για τον οποίο διατηρεί την αξίωση αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τον ένα μήνα για κάθε ημερολογιακό έτος, αν το κώλυμα επήλθε ένα τουλάχιστον έτος μετά την πρόσληψή του ή τον μισό μήνα σε κάθε άλλη περίπτωση. Για το διάστημα αναρρωτικής άδειας πέραν του μηνός ο μισθωτός δικαιούται επίδομα ασθενείας από τον ασφαλιστικό του φορέα. Κατά συνέπεια , ο υπάλληλος αφού εξαντλήσει τον χρόνο αναρρωτικής άδειας με αποδοχές που δικαιούται και συνεχίζεται η ασθένεια , απουσιάζει από την υπηρεσία και εισπράττει επίδομα ασθενείας από τον ασφαλιστικό φορέα χωρίς αποδοχές από την υπηρεσία.

Δεν προβλέπεται η λήψη η λήψη βραχυχρόνιων αναρρωτικών αδειών με υπεύθυνη δήλωση για τους υπαλλήλους ΙΔΟΧ. Σε κάθε περίπτωση απουσίας λόγω βραχυχρόνιας ασθένειας, ο υπάλληλος πρέπει να προσκομίσει σχετική βεβαίωση από ιατρό οικείου ασφαλιστικού φορέα όπου θα πιστοποιείται η ανικανότητα για εργασία και η πιθανή διάρκεια της .

6. ΑΔΕΙΑ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ

Από τις διατάξεις του άρθρου 7 της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 1993 και του άρθρου 7 της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2000-2001, το οποίο κυρώθηκε με το άρθρο 11 του Ν.2874/2000, η διάρκεια της άδειας μητρότητας ορίζεται στις 17 εβδομάδες για τις εργαζόμενες σε οποιονδήποτε εργοδότη με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Από αυτές τις οκτώ εβδομάδες πρέπει να πάρει η εργαζόμενη πριν από τον τοκετό και τις υπόλοιπες εννέα μετά. Η τήρηση των χρονικών διαστημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που η εργαζόμενη γεννήσει πρόωρα, το υπόλοιπο της άδειας χορηγείται μετά τον τοκετό, έτσι ώστε ο χρόνος της άδειας να φθάνει συνολικά τις δεκαεπτά (17).

Επιπροσθέτως, σας γνωρίζουμε ότι με την παρ. 2 του άρθρου 44 του ν.4488/2017 θεσμοθετήθηκε το δικαίωμα των εργαζομένων γυναικών που αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας (τεκμαιρόμενες ή αποκτώσες) να λαμβάνουν τμήμα της άδειας μητρότητας διάρκειας εννέα (9) εβδομάδων, το οποίο υποχρεωτικά χορηγείται και στις φυσικές μητέρες μετά τον τοκετό, καθώς επίσης και να λάβουν για το διάστημα αυτό αποδοχές από τον εργοδότη τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες για την άδεια μητρότητας διατάξεις, αλλά και τα πάσης φύσεως επιδόματα που συνδέονται με την άδει αυτή. Από την ως άνω ρύθμιση δεν θίγονται τα ήδη υφιστάμενα δικαιώματα των κυοφόρων/παρένθετων μητέρων. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ.192/2005 Γνωμοδότηση της Ολομέλειας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, εφόσον σύμφωνα με βεβαίωση ειδικού γιατρού (μαιευτήρα) έχει υπάρξει τοκετός η εργαζόμενη δικαιούται να λάβει την άδεια λοχείας, δηλαδή το τμήμα της άδειας μητρότητας των εννέα βδομάδων το οποίο υποχρεωτικά χορηγείται μετά τον τοκετό, ανεξάρτητα από το εάν το τέκνο γεννήθηκε νεκρό ή απεβίωσε, καθώς επίσης και το επίδομα μητρότητας.

7. ΑΔΕΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ

Το νομοθετικό πλαίσιο για την άδεια φροντίδας παιδιού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 9 της ΕΓΣΣΕ 1993, του άρθρου 6 της ΕΓΣΣΕ 2002-2003 το οποίο κυρώθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν.3144/03, των άρθρων 8 & 9 της ΕΓΣΣΕ 2004-2005, του άρθρου 2 της ΕΓΣΣΕ 2014 και του άρθρου και του άρθρου 38 του ν.4342/2015, καθώς και από την υπ' αριθμ. 124/2018 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους η οποία έγινε αποδεκτή από την Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις οι εργαζόμενοι γονείς και των δύο φύλων δικαιούνται εναλλακτικά την άδεια φροντίδας παιδιού/μειωμένο ωράριο, για χρονικό διάστημα τριάντα μηνών από τη λήξη της άδειας λοχείας ή τη λήξη της ειδικής παροχής προστασίας της μητρότητας. Ειδικότερα, η άδεια φροντίδας παιδιού, σύμφωνα με τον υποχρεωτικό τρόπο χορήγησής της, ορίζεται ως μείωση του ημερήσιου ωραρίου εργασίας, κατά μια ώρα κάθε ημέρα, για χρονικό διάστημα τριάντα μηνών από τη λήξη της άδειας μητρότητας.

Εναλλακτικά, έπειτα από συμφωνία των μερών, το ημερήσιο ωράριο μπορεί να ορίζεται μειωμένο κατά δύο ώρες ημερησίως για τους πρώτους δώδεκα (12) μήνες και σε μία (1) ώρα για έξι (6) επιπλέον μήνες. Η ανωτέρω άδεια μπορεί να λάβει εναλλακτικά και τη μορφή ισόχρονης άδειας με αποδοχές, έπειτα από αίτηση του δικαιούχου εργαζόμενου/ης, εντός της χρονικής περιόδου κατά την οποία δικαιούται μειωμένου ωραρίου, με την προϋπόθεση της συμφωνίας του εργοδότη και χορηγείται εφάπαξ ή τμηματικά (π.χ. ως ρεπό), λαμβάνοντας υπόψη για τον υπολογισμό το χρόνο κατά τον οποίο υφίσταται ενεργή εργασιακή σχέση, ενώ σύμφωνα με τη σχετική διάταξη ο υπολογισμός της διάρκειας της ισόχρονης άδειας αντί του μειωμένου ωραρίου γίνεται από τα μέρη.

Η ανωτέρω άδεια, θεωρείται και αμείβεται ως χρόνος εργασίας και δεν πρέπει να προκαλεί δυσμενέστερες συνθήκες στην απασχόληση και στις εργασιακές σχέσεις. Διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις, η υποχρέωση χορήγησης του μειωμένου ωραρίου ορίζεται σε μία ώρα κάθε ημέρα για τριάντα ημερολογιακούς μήνες. Επισημαίνεται τέλος ότι η εναλλακτική ισόχρονη άδεια αντί του μειωμένου ωραρίου υπολογίζεται και χορηγείται με βάση τα όρια της ορισμένου χρόνου σύμβασης εργασίας, σε περίπτωση εργαζόμενου/ης με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ορισμένου χρόνου.

8. ΓΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΑΝΑΤΡΟΦΗΣ

Με τις διατάξεις των άρθρων 48-54 του κεφ. ΣΤ' του ν.4075/2012 (Α'89) όπως τροποποιήθηκαν από το άρθρο 39 του ν. 4144/2013, προσαρμόσθηκε η εθνική μας νομοθεσία προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2010/18/ΕΕ του Συμβουλίου. Ειδικότερα, με το άρθρο 50 του ν.4075/2012, ορίζεται το δικαίωμα της γονικής άδειας ανατροφής, διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών, άνευ αποδοχών, μέχρι το παιδί να φθάσει την ηλικία των έξι (6) ετών. Για τη χορήγηση της γονικής άδειας ανατροφής οι εργαζόμενοι πρέπει να έχουν συμπληρώσει ένα (1) χρόνο συνεχόμενης ή διακεκομμένης εργασίας στον ίδιο εργοδότη, εκτός αν ορίζεται ευνοϊκότερα από ειδικές διατάξεις. Αν και οι δυο γονείς απασχολούνται στον ίδιο εργοδότη, αποφασίζουν με κοινή δήλωσή τους κάθε φορά ποιος από τους δύο θα κάνει πρώτος χρήση αυτού του δικαιώματος και για πόσο χρονικό διάστημα. Στις

περιπτώσεις δε που ένα παιδί στερείται παντελώς τον ένα λόγω θανάτου, μη αναγνώρισής του από τον πατέρα, ή στην περίπτωση που ο ένας εκ των γονέων έχει καθ' ολοκληρία στερηθεί τη γονική μέριμνα, ορίζεται ότι τη γονική άδεια ανατροφής δικαιούται στο διπλάσιο ο άλλος γονέας. Καλύπτονται επίσης ισότιμα οι ανάγκες των γονέων που υιοθετούν ή αναδέχονται τέκνο ηλικίας έως έξι ετών. Τέλος, ως προς τα προαναφερθέντα, διευκρινίζεται ότι τα ανωτέρω δικαιώματα δεν διαφοροποιούνται σε περίπτωση πολλαπλών γεννήσεων.

9. ΑΔΕΙΑ ΜΟΝΟΓΟΝΕΙΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 7 της Εθνικής Γενικής συλλογικής Σύμβασης Εργασίας 2002-2003, σε εργαζόμενο που έχει χηρέψει και σε άγαμο γονέα που έχει την επιμέλεια του παιδιού, χορηγείται άδεια με αποδοχές έξι (6) εργάσιμων ημερών το χρόνο, πέραν αυτής που δικαιούται με άλλες διατάξεις, μέχρι το παιδί να συμπληρώσει τα δώδεκα (12) έτη. Γονέας με τρία (3) ή περισσότερα παιδιά δικαιούται άδεια οκτώ (8) εργάσιμων ημερών.

10. ΟΛΙΓΩΡΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

Για την ίση μεταχείριση των υπαλλήλων Ι.Δ.Ο.Χ., οι ολιγόωρες άδειες (εξόδου, βραδείας προσέλευσης και άνευ επιστροφής) χορηγούνται και στο εν λόγω προσωπικό κατ' αναλογία με τους μονίμους και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλους. Οι άδειες αυτές είναι διάρκειας μέχρι δύο (2) ώρες το μήνα η κάθε μία και συνολικά δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τις τέσσερις (4) ώρες το μήνα. Επίσης, πρέπει να χορηγούνται με τέτοιο τρόπο ώστε να μην παρεμποδίζεται η ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας.

11. ΑΔΕΙΑ ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 24 σε συνδυασμό με τα άρθρα 62 και 69 του Π.Δ. 410/1988, σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον το επιτρέπουν οι υπηρεσιακές ανάγκες, μπορεί να χορηγείται στον εργαζόμενο, μετά από αίτηση του, άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι έντεκα (11) ή δεκατρείς (13) εργάσιμες ημέρες κατ' έτος, εφόσον εφαρμόζεται ή μη σύστημα πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας, αντίστοιχα.

12. ΑΔΕΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 26 σε συνδυασμό με τα άρθρα 62 και 69 του Π.Δ. 410/1988, στον υπάλληλο που φοιτά σε ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) χορηγείται άδεια εξετάσεων με αποδοχές, η οποία ορίζεται σε δεκατέσσερις (14) ημέρες κατ' έτος, συνεχείς ή διακεκομμένες, και σε δύο (2) ημέρες για κάθε ημέρα εξετάσεων. Η άδεια αυτή χορηγείται υποχρεωτικά κατά την εξεταστική περίοδο, για την οποία αιτείται την άδεια ο υπάλληλος. Η συμμετοχή στις εξετάσεις αποδεικνύεται με βεβαίωση της οικείας σχολής. Η εν λόγω άδεια δεν χορηγείται για την απόκτηση δεύτερου πτυχίου της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας.

13. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Βάσει του άρθρου 25 του Π.Δ.410/1988, η χορήγηση αυτής της άδειας δεν προβλέπεται για τους υπαλλήλους Ι.Δ.Ο.Χ..

14. ΑΔΕΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ

Σύμφωνα με την αριθμ. ΔΙΠΙΔΔ/Β6/336/18508/24-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, δεν προβλέπεται για τους υπαλλήλους Ι.Δ.Ο.Χ..

Τέλος, όσον αφορά τις επιμέρους ειδικές άδειες (όπως π.χ. ειδική άδεια για συμμετοχή σε δίκη) των εργαζομένων με σύμβαση ΙΔΟΧ και δεδομένου ότι δεν περιλαμβάνεται σχετική ρύθμιση στο ΠΔ 410/88, αρμόδιο είναι το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης στην αρμοδιότητα του οποίου εμπίπτει η εργατική νομοθεσία για τις συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας. Σύμφωνα με το άρθρο 177 παρ. 2 του ν. 3584/2010, στο προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου χορηγούνται οι άδειες που

προβλέπονται στις παρ. 1, 2, 3, 5 και 6 του άρθρου 57, στην παρ. 6 του άρθρου 60 και στο άρθρο 67 του ίδιου νόμου. Συνεπώς, δικαιούται και το προσωπικό με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, άδεια για συμμετοχή σε δίκη ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου (57 παρ. 1).

Ως συμμετοχή του νοείται είτε η παράστασή του με την ιδιότητά του ως διαδίκου, είτε η εμφάνισή του προκειμένου να εξεταστεί ως μάρτυρας. Σε κάθε περίπτωση οφείλει ο υπάλληλος να προσκομίσει βεβαίωση συμμετοχής στη δίκη από τη γραμματεία του Δικαστηρίου.

15. ΑΔΕΙΑ ΛΟΓΩ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ

Με την παρ. 2 του άρθρου 51 του ν 4075/2012, καθιερώνεται ειδική άδεια χωρίς αποδοχές, προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι ανάγκες νοσηλείας των παιδιών ηλικίας έως 18 ετών. Η άδεια αυτή χορηγείται χωρίς άλλη προϋπόθεση, για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η νοσηλεία και μέχρι τριάντα εργάσιμες ημέρες κατ' έτος.

16. ΑΔΕΙΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΤΕΚΝΟΥ Η ΑΛΛΟΥ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΟΥ ΜΕΛΟΥΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2000-2001, του άρθρου 7 ν. 1483/84 του άρθρου 5 της ΕΓΣΣΕ 2008- 09, οι γονείς και των δύο φύλλων δικαιούνται να λαμβάνουν άδεια χωρίς αποδοχές σε περίπτωση ασθένειας του παιδιού ή άλλου εξαρτημένου μέλους οικογένειάς τους. Η διάρκεια της φθάνει τις έξι (6) ημέρες κάθε ημερολογιακό έτος εφόσον προστατεύουν ένα παιδί, τις οκτώ (8) ημέρες για δυο παιδιά και τις δεκατέσσερις (14) ημέρες για περισσότερα από δυο παιδιά.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΙΩΑΝΝΑ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ : Γραφείο Διοικήτριας, Δ3.

